



**PRÉFET
DE MAYOTTE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

RECUEIL DES ACTES
ADMINISTRATIFS
N°R06-2023-288

PUBLIÉ LE 27 DÉCEMBRE 2023

Sommaire

Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt /

R06-2023-12-26-00003 - Arrêté n°2023-DAAF-1022 portant sur le programme 2024 pour l'accompagnement à l'installation et la transmission en agriculture (AITA) dans le département de Mayotte (13 pages) Page 3

R06-2023-12-26-00001 - Arrête n°2023-DAAF-1023 Portant prolongation de labelisation du point Accueil Installation du département de Mayotte (2 pages) Page 17

Direction Régionale des Finances publiques /

R06-2023-12-26-00002 - Arrêté relatif à la fermeture exceptionnelle de la Conservation de la Propriété Immobilière et de l'enregistrement (1 page) Page 20

Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et
de la Forêt

R06-2023-12-26-00003

Arrêté n°2023-DAAF-1022 portant sur le
programme 2024 pour l'accompagnement à
l'installation et la transmission en agriculture
(AITA) dans le département de Mayotte



**PRÉFET
DE MAYOTTE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Direction de l'Alimentation
de l'Agriculture et de la Forêt**

Service Économie Agricole

**Arrêté n° 2023/DAAF/1022 du 26 décembre 2023
portant sur le programme 2024 pour l'accompagnement à l'installation et la
transmission en agriculture (AITA) dans le département de Mayotte**

**Le Préfet de Mayotte,
Délégué du Gouvernement
Chevalier de la Légion d'honneur
Chevalier de l'ordre national du Mérite**

- VU** le règlement (UE) n°702/2014 de la Commission du 25 juin 2014 déclarant certaines catégories d'aides, dans les secteurs agricole et forestier et dans les zones rurales, compatibles avec le marché intérieur, en application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne ;
- VU** le règlement (UE) n°2020/2008 de la Commission du 8 décembre 2020 modifiant les règlements (UE) n° 702/2014, (UE) n° 717/2014 et (UE) n° 1388/2014 en ce qui concerne leur période d'application et les autres adaptations à y apporter ;
- VU** le règlement (UE) n°2021/2115 du Parlement européen et du Conseil du 2 décembre 2021 établissant des règles régissant l'aide aux plans stratégiques devant être établis par les états membres dans le cadre de la politique agricole commune (plans stratégiques relevant de la PAC) et financés par le fonds européen agricole de garantie (FEAGA) et par le fonds européen agricole pour le développement rural (FEADER), et abrogeant les règlements (UE) 1305/2013 et (UE) 1307/2013 ;
- VU** le régime cadre exempté de notification n°SA.109081 relatif aux aides aux services de conseil dans le secteur agricole pour la période 2023-2029 ;
- VU** le régime cadre exempté de notification n°SA.108940 relatif aux aides à l'échange de connaissances et aux actions d'information dans le secteur agricole pour la période 2023-2029 ;
- VU** le code rural et de la pêche maritime, notamment ses articles L.330-1, L.371-5, D.343-17-2, D.343-21 et suivants, D.343-25 à D.343-25-4, D371-1 et suivants ;
- VU** la loi n°2010-1487 du 7 décembre 2010 relative au département de Mayotte ;
- VU** l'ordonnance n°2022-68 du 26 janvier 2022 relative à la gestion du Fonds européen agricole pour le développement rural au titre de la programmation débutant en 2023 ;
- VU** le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;
- VU** le décret du 23 juin 2021 portant nomination de M. Thierry SUQUET, en qualité de préfet de Mayotte, délégué du gouvernement ;
- VU** l'arrêté de la Première ministre, du ministre de l'intérieur et des outre-mer, du ministre de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire et du ministre délégué auprès du ministre de l'intérieur et des outre-mer, chargé des outre-mer, en date du 31 juillet 2023, portant nomination de M. Bastien CHALAGIRAUD, en qualité de directeur de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Mayotte, à compter du 1er août 2023 ;

- VU** l'arrêté du ministre de l'agriculture et de l'alimentation du 7 juin 2013 fixant pour le Département de Mayotte les coefficients affectés aux superficies des exploitations agricoles pour l'application de l'article D.781-5 du code rural et de la pêche maritime, remplaçant l'article D.762-2, abrogé ;
- VU** l'arrêté préfectoral n°2023-SG-DAAF-662 du 1er août 2023 portant délégation de signature à M. Bastien CHALAGIRAUD, directeur de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Mayotte ;
- VU** l'arrêté préfectoral n°2023-DAAF-1023 du 26 décembre 2023 portant prolongation de labellisation du Point Accueil Installation du département de Mayotte ;
- VU** l'instruction technique DGPE/SDC/2023-44 du 17 janvier 2023 relative à la gestion et la mise en œuvre du programme pour l'accompagnement et la transmission en agriculture (AITA) et ses modifications pour 2024 ;
- VU** la notification, par le Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire, de l'enveloppe de droits à engager en 2023 pour l'accompagnement à l'installation et les stages à l'installation, imputée sur le programme 149 ;

Sur proposition du directeur de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt.

ARRÊTE

Article 1er :

Objet

Afin de répondre aux enjeux à relever en matière d'accompagnement et de transmission au niveau local, les dispositifs du programme AITA ouverts à Mayotte sont précisés dans l'Article 2. Le présent arrêté décline le cadre national adapté au contexte de Mayotte et précise les modalités d'attribution des aides du programme AITA en ce qui concerne les financements de l'État.

Définitions :

- Agriculteur actif : exploitant individuel ou personne morale pratiquant une activité agricole au sens des articles L311-1 et L371-5 du Code rural et de la pêche maritime régulièrement immatriculé, c'est-à-dire disposant d'un SIRET pour leur activité agricole.
- Jeune agriculteur : une personne qui n'est pas âgée de plus de 40 ans au moment de la présentation de la demande (soit, au plus tard, la veille du 41ème anniversaire), qui possède des connaissances et des compétences professionnelles suffisantes et qui s'installe pour la première fois dans une exploitation agricole comme chef de ladite exploitation
- Candidat à l'installation : porteur d'un projet agricole inscrit au PAI et ayant son autodiagnostic validé.

Les aides à la transmission s'entendent pour tout type de bien à céder et pour tout type de cessions, pourvu que les biens en question permettent une activité agricole qui respecte les conditions de l'Union européenne en matière de bonnes conditions agro-environnementales et climatiques (BCAE), qu'ils portent sur un minimum de 2 hectares pondérés et/ou qu'ils soient compatibles avec le projet du repreneur, sauf disposition contraire prévue dans le présent arrêté.

Le présent arrêté ne détaille pas les conditions réglementaires de chaque cession. Celles-ci doivent être en conformité avec la réglementation en vigueur au moment de la cession.

Article 2 :

Déclinaison du programme AITA

Les volets et dispositifs ouverts dans le présent programme sont les suivants :

Volet 1 : « Accueil des porteurs de projet – PAI »

Ce volet est à destination de tous les nouveaux candidats à l'installation désirant s'installer dans une exploitation agricole, qu'ils soient issus ou non du monde agricole, qu'ils soient ou non demandeurs des aides à l'installation, et cela quel que soit leur âge ou leur niveau de formation.

Même si le porteur de projet est le bénéficiaire final de l'action d'information mise en œuvre, c'est la structure assurant la prestation d'accueil et donc le PAI, qui perçoit l'aide financière.

Volet 2 : « Conseil à l'installation »

Le dispositif d'aide consiste à prendre en charge les frais de diagnostic réalisé par le candidat à l'installation concernant l'exploitation à reprendre. L'objectif est d'évaluer le potentiel de l'exploitation susceptible d'être reprise. Ce diagnostic ne sera pas pris en charge si le futur cédant de l'exploitation en question a de son côté, bénéficié d'un diagnostic dans le cadre du volet 5 « Incitation à la transmission - Prise en charge du diagnostic d'exploitation à céder ».

Dispositif ouvert :

- Dispositif unique : Prise en charge du diagnostic d'exploitation à reprendre

Volet 3 : « Préparation à l'installation »

Ce volet vise à soutenir des actions de professionnalisation réalisées par le porteur de projet. Le bénéficiaire final est le candidat à l'installation, mais c'est la structure qui dispense la prestation qui perçoit l'aide à l'exception des actions de type « stage de parrainage ». Dans ce cas précis, ce sont les stagiaires qui perçoivent l'aide.

Dispositifs ouverts :

- 3.1 - Dispositif 1 : Soutien à la réalisation du plan de professionnalisation personnalisé (PPP)
- 3.2 - Dispositif 2 : Soutien à la réalisation du stage collectif de professionnalisation d'une durée de 21 heures pour les titulaires d'un Brevet Professionnel Responsable d'Exploitation Agricole (BPREA) ou de quarante heures pour les titulaires d'un diplôme de niveau inférieur
- 3.3 - Dispositif 3 : Bourse de stage d'application en exploitation agricole

Volet 4 : « Suivi post-installation du nouvel exploitant »

Ce volet vise à soutenir des actions de suivi post-installation des nouveaux exploitants qui ont concrétisé leur projet d'installation en ayant bénéficié ou non des aides à l'installation. Le porteur de projet souhaitant bénéficier du suivi formule préalablement son besoin par l'intermédiaire d'un formulaire de demande d'aide. C'est la structure assurant la prestation de suivi qui sera bénéficiaire de l'aide.

Dispositif ouvert :

- Dispositif unique : Suivi post-installation du nouvel exploitant

Volet 5 : « Incitation à la transmission hors cadre familial »

Ce volet vise à soutenir des actions en faveur de la transmission de terres agricoles à des candidats à l'installation hors cadre familial, en particulier les futurs jeunes agriculteurs.

Les dispositifs proposés s'adressent aux cédants qui s'inscrivent dans le cadre d'une cession à un porteur de projet souhaitant s'installer en dehors du cadre familial (ou aux futurs cédants) d'un bien qui permet une activité agricole.

Dispositifs ouverts :

- 5.1 - Dispositif 1 : Prise en charge du diagnostic d'exploitation à céder
- 5.2 - Dispositif 2 : Incitation du cédant à l'inscription au répertoire départ-installation
- 5.3 - Dispositif 4 : Aide à la transmission globale du foncier
- 5.4 - Dispositif 5 : Aide aux propriétaires bailleurs
- 5.5 - Dispositif 6 : Aide à la location de la maison d'habitation et/ou des bâtiments agricoles
- 5.6 - Dispositif 7 : Prise en charge du conseil d'accompagnement en amont à la transmission

Volet 6 : « Communication - animation »

Ce volet vise à soutenir des actions d'animation, d'information et de transfert de connaissances à destination des porteurs de projet en agriculture, des cédants.

Dispositifs ouverts :

- 6.1 - Dispositif 1 : Aide aux actions d'animation et de communication en faveur du métier d'agriculteur, de l'installation et de la transmission
- 6.2 - Dispositif 2 : Aide aux actions d'animation en faveur de la coordination régionale

Article 3 :

Structures agréées (labellisées ou habilitées)

Pour la mobilisation du dispositif 1 du volet 3, un appel à candidature sera lancé sur la base d'un cahier des charges défini localement par le Comité régional à l'installation-transmissions (CRIT – assuré par le COSDA formation spécialisée « développement des exploitations ») qui fixe les conditions de labellisation des Centres d'élaboration des Plans de professionnalisation personnalisés (CEPPP).

Le dispositif 2 du volet 3 est mobilisable par les établissements d'enseignement habilités par arrêté préfectoral à dispenser le stage collectif de professionnalisation d'une durée de 21 heures pour les titulaires d'un Brevet Professionnel Responsable d'Exploitation Agricole (BPREA) ou de quarante heures pour les titulaires d'un diplôme de niveau inférieur, défini dans le cadre des aides à l'installation disponibles sur le département de Mayotte.

L'ensemble des structures agréées fait l'objet d'un état récapitulatif signé du Directeur de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt mis à jour et disponible sur site internet de la DAAF, valant convention d'agrément.

Article 4 :

Financements

Les dépenses seront imputées sur le programme 149 pour les sous actions correspondant aux aides finançables par l'État et en fonction des demandes qui seront faites. Les notifications de crédits par année seront transmises pour information au COSDA.

Les modalités financières applicables sont précisées par dispositif dans l'Article 3.

Article 5 :

Dépôt des demandes d'aides

Les demandes d'aides, de paiement et d'agrément sont téléchargeables sur le site de la DAAF.

Les demandes sont à déposer au guichet unique, en version papier, complètes, datées et signées :

Direction de l'alimentation de l'agriculture et de la forêt (DAAF) de Mayotte
BP103 – 15 Rue Mariazé – 97 600 Mamoudzou
0269 61 12 13

Les demandes peuvent par ailleurs être déposées en version informatique à l'adresse suivante :

sea.daaf976@agriculture.gouv.fr
Objet : « AITA – Volet n°(Précisez) »

Article 6 :

Conditions d'éligibilité et modalités de financement des différents dispositifs

Les conditions d'éligibilité et caractéristiques des différents dispositifs sont précisés à l'Annexe 1 du présent arrêté.

Article 7 :

Exécution

Le Directeur de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Mayotte est chargé du présent arrêté qui sera publié au Recueil des actes administratifs.

Pour le préfet et par délégation,
le Directeur de l'alimentation de l'agriculture
et de la forêt

Bastien CHALAGIRAUD

ANNEXE 1 : conditions d'éligibilité et caractéristiques des dispositifs du programme AITA

Volet 1 : « Accueil des porteurs de projet – PAI »
Bénéficiaires éligibles : PAI labellisés localement. Modalité et conditions de financement : cadrées par une ou des conventions financières.
Volet 2 : « Conseil à l'installation »
<ul style="list-style-type: none">• <u>Dispositif unique : Prise en charge du diagnostic d'exploitation à reprendre</u> <p>A - Description du dispositif Le dispositif d'aide consiste à prendre en charge les frais de diagnostic réalisé par le candidat à l'installation concernant l'exploitation à reprendre. L'objectif est d'évaluer le potentiel de l'exploitation susceptible d'être reprise. Ce diagnostic ne sera pas pris en charge si le futur cédant a de son côté, bénéficié d'un diagnostic de son exploitation dans le cadre du volet 5 « Incitation à la transmission -Prise en charge du diagnostic d'exploitation à céder ».</p> <p>B - Bénéficiaire de l'aide Le candidat à l'installation disposant de la capacité agricole, d'un plan de développement de l'exploitation (PDE) validé en COSDA, demandeur ou non des aides à l'installation.</p> <p>C – Organismes de conseil agréés Le présent arrêté vaut appel à candidature pour la période 2024 pour la sélection des organisme(s) de conseil. Les dossiers de demandes d'agrément doivent être déposés à la DAAF et comporter les pièces attendues dans la notice idoine.</p> <p>D – Contenu de la demande d'aide - Demande d'aide (CERFA) complétée, datée et signée par le jeune agriculteur accompagné des pièces justificatives précisées dans le CERFA</p> <p>E – Montant de l'aide L'aide est de 80% des dépenses de suivi, engagées par la structure de conseil, plafonnées à 1500 €, tous financements confondus.</p> <p>F – Modalités de financement Chaque demande d'aide (CERFA) est à déposer à la DAAF et fait l'objet d'un engagement comptable et juridique du montant de l'aide correspondant avec le bénéficiaire individualisé. Les demandes de paiements sont à déposer à la DAAF. L'agence de services et de paiement (ASP) verse directement l'aide au prestataire sur la base des pièces à fournir précisées dans le formulaire de demande de paiement. La part non subventionnée est versée par le candidat à l'installation qui acquitte partiellement la facture à la structure prestataire.</p>
Volet 3 : « Préparation à l'installation »

- **3.1 - Dispositif 1 : Soutien à la réalisation du plan de professionnalisation personnalisé (PPP)**

Bénéficiaires éligibles : CEPPP labellisés localement

Modalité et conditions de financement : cadrées par une ou des conventions financières

- **3.2 - Dispositif 2 : Soutien à la réalisation du stage collectif 21 heures ou 40 heures**

Bénéficiaires éligibles : Etablissements d'enseignement habilités par arrêté préfectoral à dispenser le stage collectif de professionnalisation

Modalité et conditions de financement : cadré par une ou des conventions financières

- **3.3 - Dispositif 3 : Bourse de stage d'application en exploitation agricole**

A) Bénéficiaires éligibles

Les candidats à l'installation.

B) Conditions d'éligibilité

Effectuer la demande de bourse avant signature de la convention de stage et le démarrage de celui-ci.

C) Montant de la bourse

- **Pour les stagiaires de Mayotte réalisant leur(s) stage(s) hors du département OU ayant un membre de leur famille à charge au sens de l'article L. 313-3 du code de la sécurité sociale OU ayant réalisé une activité salariée pendant au moins 6 mois au cours des 12 mois précédents le stage :** 385€/mois ou 17,77€/jour.

- **Pour les stagiaires dans une autre situation que celles décrites au point précédent :** 230€/mois ou 10,62€/jour.

50% seront versés en début de stage sur présentation de la convention de stage signée et d'une attestation de démarrage du stage signée du maître exploitant.

50% seront versés en fin de stage sur présentation de l'attestation de réalisation du stage.

Durée maximale de bourse par candidat : 6 mois en un ou plusieurs stages.

D) Contenu de la demande d'aide

- CERFA : complété daté et signé accompagné des pièces à fournir listées dans le CERFA.

- projet de convention de stage.

- précisions sur les conditions dans lesquelles le stage se déroulera

- Note du PAI sur le parcours préconisé pour le stagiaire

E) Modalités de financement

Arrêté préfectoral nominatif.

Volet 4 : « Suivi post-installation du nouvel exploitant »

A- Description du dispositif

Pour assurer la viabilité de l'installation, il convient de conforter le professionnalisme du nouvel exploitant dans la réalisation de son projet personnel. Un conseil technico-économique, juridique, fiscal ou organisationnel peut ainsi être mis en place à destination du nouvel exploitant. Ce conseil peut prendre la forme d'un suivi formalisé ou d'un conseil unitaire.

Le nouvel exploitant doit de préférence disposer d'un PPP, être affilié à un régime de protection sociale des personnes non salariées des professions agricoles et disposer d'un plan de développement d'exploitation (PDE) qui prévoit le développement de son projet sur 5 années. Ce suivi peut être accordé pendant les cinq premières années de l'installation qui correspondent à la durée du PDE.

Lorsque l'installation s'est réalisée en société, le suivi peut comporter un module concernant l'organisation du travail et les relations professionnelles au sein de la structure.

Le candidat souhaitant bénéficier de cette aide dépose une demande d'aide auprès de la DAAF en précisant le conseil sollicité après passage au PAI et/ou à la chambre de l'agriculture, de la pêche et de l'aquaculture de Mayotte (CAPAM).

Le dispositif d'aide est prioritairement à destination des jeunes agriculteurs ayant perçu leur première dotation jeune agriculteur avant 2023 mais n'ayant pas perçu leur deuxième dotation. L'aide est également à

destination des jeunes agriculteurs installés dans le cadre du Plan stratégique national 2023-2027 et bénéficiaires de la Dotation jeunes agriculteurs (FI 75.01).

B- Bénéficiaire de l'aide

L'agriculteur installé en qualité de chef d'exploitation, à titre individuel ou en société, y compris dans le cadre familial et disposant d'un plan de développement de l'exploitation (PDE) validé en COSDA.

C- Contenu de la demande d'aide

Demande d'aide (CERFA) complétée, datée et signée par le nouvel exploitant accompagnée des pièces justificatives précisées dans le CERFA

D- Montant de l'aide

L'aide est de 80% des dépenses de suivi, engagées par la structure de conseil, plafonnées à 1500€, tous financements confondus.

E- Modalités de financement

Chaque demande d'aide est à déposer à la DAAF (CERFA) et fait l'objet d'un engagement comptable et juridique du montant de l'aide correspondant avec le bénéficiaire individualisé.

Les demandes de paiements sont à déposer à la DAAF (CERFA).

L'agence de paiement verse directement l'aide au prestataire sur la base des pièces à fournir précisées dans le formulaire de demande de paiement.

La part non subventionnée est versée par le candidat à l'installation qui acquitte partiellement la facture à la structure prestataire.

Volet 5 Incitation à la transmission hors cadre familial

- **5.1 - Dispositif 1 : Prise en charge du diagnostic d'exploitation à céder**

A - Description du dispositif

Cette aide est destinée à encourager la réalisation d'un diagnostic d'une exploitation à céder quand elle permet de faciliter la démarche de transmission-installation. L'objectif est d'évaluer le potentiel de l'exploitation susceptible d'être reprise

Pour pouvoir bénéficier du financement du diagnostic de son exploitation par l'État, et le cas échéant par les collectivités territoriales, le cédant devra **impérativement s'inscrire au Répertoire Départ Installation (RDI) départemental**. Le résultat du conseil est communiqué au cédant et accompagne l'inscription du cédant au répertoire départemental à l'installation.

B - Bénéficiaire de l'aide

Le cédant (agriculteur ne souhaitant plus mettre en valeur le bien agricole objet du diagnostic). Toute cession supérieure ou égale à 2 ha pondérés est éligible hors cadre familial : vente, bail, parts sociales, autre à préciser.

C – Organismes de conseil agréés

Le présent arrêté vaut appel à candidature pour la période 2024 pour la sélection des organisme(s) de conseil. Les dossiers de demandes d'agrément doivent être déposés à la DAAF et comporter les pièces attendues dans la notice idoine.

D – Contenu de la demande d'aide

Demande d'aide (CERFA) complétée, datée et signée par le cédant accompagnée des pièces justificatives précisées dans le CERFA

E – Montant de l'aide

L'aide est de 80% des dépenses de suivi, engagées par la structure de conseil, plafonnées à 1500€, tous financements confondus.

F – Modalités de financement

Chaque demande d'aide est à déposer à la DAAF (CERFA) et fait l'objet d'un engagement comptable et

juridique du montant de l'aide correspondant avec le bénéficiaire individualisé.

Les demandes de paiements sont à déposer à la DAAF (CERFA).

L'agence de paiement verse directement l'aide au prestataire sur la base des pièces à fournir précisées dans le formulaire de demande de paiement.

La part non subventionnée est versée par le candidat à l'installation qui acquitte partiellement la facture à la structure prestataire.

- **5.2 - Dispositif 2 : Incitation du cédant à l'inscription au RDI**

A - Description du dispositif

Cette aide est destinée à encourager les futurs cédants à s'inscrire au Répertoire Départ Installation (RDI) départemental en vue de rechercher un futur jeune agriculteur. Les futurs cédants sont agriculteurs. Dans le cadre d'une société, l'inscription au RDI permet ainsi à l'associé qui quitte de céder les parts sociales dont il est détenteur à un futur jeune agriculteur. Le cédant doit avoir réalisé un diagnostic d'exploitation à céder au plus tard 3 mois après inscription au RDI.

L'aide est versée directement au cédant.

Aucune aide à l'inscription au RDI n'est versée lorsqu'il n'y a pas de départ en retraite, de cessation d'activité agricole sur le bien en question ou de constat du départ d'un associé.

Pour pouvoir bénéficier de l'aide, l'inscription au RDI doit avoir une durée minimale de douze mois avant la transmission. Des dérogations à cette durée seront possibles dans des cas particuliers justifiés, lorsque l'aide est accordée par une collectivité territoriale et sur avis de celle-ci.

B - Bénéficiaire de l'aide

Le cédant (agriculteur ne souhaitant plus mettre en valeur le bien agricole objet du diagnostic) avant son inscription au RDI. Toute cession supérieure ou égale à 2 ha pondérés est éligible hors cadre familial : vente, bail, parts sociales, autre à préciser.

C - Contenu de la demande d'aide

Demande d'aide (CERFA) complétée, datée et signée par le cédant accompagnée des pièces justificatives précisées dans le CERFA

D - Montant de l'aide

Le plafond de l'aide publique (État et collectivité territoriale) est fixé à 4 000 €.

E - Modalités de financement

Chaque demande d'aide est à déposer à la DAAF (CERFA) et fait l'objet d'un engagement comptable et juridique du montant de l'aide correspondant avec le bénéficiaire individualisé.

Les demandes de paiements sont à déposer à la DAAF (CERFA). L'agence de paiement verse directement l'aide au cédant sur la base des pièces à fournir précisées ci-dessous.

F - Pièces à fournir au paiement

- **Preuve que l'inscription au RDI s'est faite minimum douze mois avant la transmission.** Des dérogations à cette durée seront possibles dans des cas particuliers justifiés, lorsque l'aide est accordée par une collectivité territoriale et sur avis de celle-ci.

- **Actes de transfert** (baux, cession de parts sociales) à un jeune agriculteur bénéficiant des aides à l'installation (Dotation Jeunes Agriculteurs et/ou Prêts Bonifiés) ou non.

- **Résiliation MSA de cessation d'activité, ou attestation MSA modifiée**, attestant que la cessation d'activité sur le bien cédé a bien eu lieu avant transmission effective.

- **Copie du diagnostic de l'exploitation** (réalisé par le cédant ou par le repreneur).

- **plan de développement de l'exploitation (PDE) du repreneur**

- Références de(s) îlot(s) et parcelle(s) cédées (extraction du RPG) de la dernière déclaration PAC du repreneur.

• **5.3 - Dispositif 4 : Aide à la transmission globale du foncier**

A - Description du dispositif

Ce dispositif a pour objectif de soutenir l'implication du futur cédant, dans le cadre d'une cession hors cadre familial, afin de transmettre une exploitation disposant de moyens fonciers suffisants pour assurer la viabilité économique du projet du repreneur.

L'aide est destinée à faciliter de façon plus globale l'accessibilité au foncier des candidats à l'installation. Pour pouvoir prétendre à l'aide, le cédant doit au préalable avoir déposé sa déclaration d'intention de cessation d'activité agricole (DICAA) dans le cadre d'un départ en retraite ou présenter un document équivalent dans le cadre d'une reconversion professionnelle, ou ne plus déclarer d'activité agricole sur les terres cédées dans le cadre des campagnes PAC suivant la date de cession.

Cette aide est NON cumulable avec l'aide décrite dans le dispositif 2 du même volet : « **Incitation du cédant à l'inscription au RDI** »

Cas particulier des futurs cédants, preneurs d'un bail à ferme :

Dans ce cas, l'aide est destinée à encourager la conclusion d'un (ou plusieurs) bail au profit d'un même candidat à l'installation, qu'il soit demandeur ou non d'aides à l'installation. Le bénéficiaire de l'aide est le futur cédant exploitant les terres.

Pour pouvoir prétendre à l'aide, le cédant preneur d'un bail à ferme (exploitant individuel ou associé-exploitant souhaitant quitter l'agriculture) doit au préalable avoir déposé sa déclaration d'intention de cessation d'activité agricole (DICAA) dans le cadre d'un départ en retraite ou présenter un document équivalent dans le cadre d'une reconversion professionnelle.

B - Bénéficiaire de l'aide

Le cédant (agriculteur ne souhaitant plus mettre en valeur le bien agricole objet du diagnostic ou propriétaire(s) foncier souhaitant céder leur bien pour une vocation agricole).

C – Eligibilité de la demande d'aide

Type de cession :

Ces aides concernent ainsi les agriculteurs qui vont quitter l'agriculture (départ en retraite ou reconversion professionnelle) et qui s'inscrivent dans le cadre d'une cession à un porteur de projet souhaitant s'installer en dehors du cadre familial.

Elles peuvent également concerner les propriétaires fonciers non actifs dans le secteur agricole.

Superficie de l'exploitation à céder :

La cession doit porter sur un bien agricole supérieure ou égale à 2 ou 3ha pondérés suivant les cas, conformément à « l'Arrêté du 7 juin 2013 fixant pour le Département de Mayotte les coefficients affectés aux superficies des exploitations agricoles pour l'application de l'article D.781-5 du code rural et de la pêche maritime ». Les cultures à prendre en compte pour le calcul des surfaces pondérées sont celles du projet du repreneur.

Le repreneur :

Pour que le cédant puisse bénéficier de l'aide, le repreneur doit respecter les conditions suivantes :

- être candidat à l'installation ;
- disposer d'un plan de développement de l'exploitation (PDE) validé en COSDA
- ne pas maîtriser un foncier ayant déjà fait l'objet d'aides au titre des dispositifs 4 et 5 du présent volet.

D – Contenu de la demande d'aide

Demande d'aide (CERFA) complétée, datée et signée par le cédant, accompagnée des pièces justificatives précisées dans le CERFA.

E – Montant de l'aide

Le montant maximum de l'aide, tous financeurs confondus, est de :

- 3 000€ dans le cas où le bien cédé est de 3 ha pondérés minimum et le repreneur candidat à l'installation dispose d'un plan de développement de l'exploitation (PDE) validé en COSDA ;

- 2 000€ dans le cas où le bien cédé est de 2 ha pondérés minimum et le repreneur candidat à l'installation dispose d'un plan de développement de l'exploitation (PDE) validé en COSDA.

Dans le cas où le cédant serait propriétaire des terres, le cédant ne pourra pas bénéficier des aides aux propriétaires bailleurs du programme AITA (Dispositif 5 du volet 5) pendant toute la durée du projet d'installation du repreneur.

Inversement, le demandeur est inéligible à la présente aide s'il a déjà bénéficié de l'aide aux propriétaires bailleurs du programme AITA (Dispositif 5 du volet 5).

F – Modalités de financement

Chaque demande d'aide est à déposer à la DAAF (CERFA) et fait l'objet d'un engagement comptable et juridique du montant de l'aide correspondant avec le cédant.

Les demandes de paiements sont à déposer à la DAAF (CERFA).

L'agence de paiement verse directement l'aide au cédant sur la base des pièces à fournir précisées dans le présent arrêté article G.

L'aide ne sera définitivement acquise qu'après la date de fin du plan de développement de l'exploitation (PDE) du candidat à l'installation.

G – Pièces à fournir au paiement

CERFA de demande de paiement et ses pièces à fournir.

- Copie du diagnostic de l'exploitation (réalisé par le cédant ou par le repreneur).
- Références de(s) îlot(s) et parcelle(s) cédées (extraction du RPG) de la dernière déclaration PAC du repreneur.
- Actes de transfert (baux, cession de parts sociales) au repreneur.

Pièces supplémentaires en cas de cession du bail à ferme :

- **Preuve que l'inscription au RDI s'est faite minimum douze mois avant la transmission.** Des dérogations à cette durée seront possibles dans des cas particuliers justifiés, lorsque l'aide est accordée par une collectivité territoriale et sur avis de celle-ci.

- **Résiliation MSA de cessation d'activité**, attestant que la cessation d'activité a bien eu lieu avant transmission effective.

- **5.4 - Dispositif 5 : Aide aux propriétaires bailleurs**

L'État n'intervient pas dans le financement de cette aide. Les conditions d'attribution seront à préciser par le Conseil départemental de Mayotte dans la mesure où il se positionnerait comme financeur. Les modalités doivent être en cohérence avec l'instruction technique AITA et faire l'objet d'un avis du COSDA.

- **5.5 - Dispositif 6 : Aide à la location de la maison d'habitation et/ou des bâtiments agricoles**

L'État n'intervient pas dans le financement de cette aide. Les conditions d'attribution seront à préciser par le Conseil départemental de Mayotte dans la mesure où il se positionnerait comme financeur. Les modalités doivent être en cohérence avec l'instruction technique AITA et faire l'objet d'un avis du COSDA.

- **5.6 - Dispositif 7 : Prise en charge du conseil d'accompagnement en amont à la transmission**

A - Description du dispositif

Cette aide est destinée à anticiper les départs pour permettre la transmission de l'exploitation et/ou l'arrivée d'un nouvel associé et participer à la mise en place de conditions favorables pour la transmission de l'exploitation à moyen terme. Elle prend la forme d'une prestation de conseil auprès du futur cédant afin d'établir un état des lieux de l'exploitation agricole et d'identifier les facteurs clés, les étapes à conduire et les investissements à réaliser (analogie possible avec le plan de développement de l'exploitation (PDE) des jeunes agriculteurs bénéficiaires des aides à l'installation) afin d'envisager, à moyen terme, une transmission de l'exploitation dans les meilleures conditions. Le futur cédant doit être âgé de 50 à 57 ans au dépôt de la demande d'aide.

B - Bénéficiaire de l'aide

Le futur cédant (agriculteur ne souhaitant plus mettre en valeur le bien agricole objet de la transmission).

12

Toute cession est éligible hors cadre familial : vente, bail, parts sociales, autre à préciser.

C – Organismes de conseil agréés

Le présent arrêté vaut appel à candidature pour la période 2024 pour la sélection des organisme(s) de conseil. Les dossiers de demandes d'agréments doivent être déposés à la DAAF et comporter les pièces attendues dans la notice idoine.

D – Contenu de la demande d'aide

- Demande d'aide (CERFA) complétée, datée et signée par le cédant accompagnée des pièces justificatives précisées dans le CERFA

E – Montant de l'aide

L'aide est de 80% des dépenses engagées par la structure conseil pour la réalisation de l'état des lieux de l'exploitation, plafonnées à 1500€, tous financements publics confondus.

F – Modalités de financement

Chaque demande d'aide est à déposer à la DAAF (CERFA) et fait l'objet d'un engagement comptable et juridique du montant de l'aide correspondant avec le bénéficiaire individualisé.

Les demandes de paiements sont à déposer à la DAAF (CERFA).

L'agence de paiement verse directement l'aide au prestataire sur la base des pièces à fournir précisées dans le formulaire de demande de paiement.

La part non subventionnée est versée par le futur cédant qui acquitte partiellement la facture à la structure prestataire.

Volet 6 : « Communication - animation »

- **6.1 - Dispositif 1 : Aide aux actions d'animation et de communication en faveur du métier d'agriculteur, de l'installation et de la transmission**

Ce dispositif fera l'objet d'un appel à projet spécifique, dont le contenu sera validé par le COSDA section développement des exploitations ayant valeur de Comité régional installation transmission (CRIT) à Mayotte.

- **6.2 - Dispositif 2 : Aide aux actions d'animation en faveur de la coordination régionale**

Ce dispositif fera l'objet d'un appel à projet spécifique, dont le contenu sera validé par le COSDA section développement des exploitations ayant valeur de Comité régional installation transmission (CRIT) à Mayotte.

Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et
de la Forêt

R06-2023-12-26-00001

Arrete n°2023-DAAF-1023 Portant prolongation
de labelisation du point Accueil Installation du
département de Mayotte

Le Préfet de Mayotte,
Délégué du Gouvernement
Chevalier de la Légion d'honneur
Chevalier de l'ordre national du Mérite

**Arrêté n° 2023-DAAF-1023 du 26 décembre 2023
portant prolongation de labellisation du Point Accueil Installation
du département de Mayotte**

- VU le code rural et de la pêche maritime, notamment ses articles L.330-1, D.343-21, D.371-1 et D.371-16 ;
- VU la loi n°2010-1487 du 7 décembre 2010 relative au département de Mayotte ;
- VU le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et départements ;
- VU le décret du 23 juin 2021 portant nomination de M. Thierry SUQUET, en qualité de préfet de Mayotte, délégué du gouvernement ;
- VU l'arrêté de la Première ministre, du ministre de l'intérieur et des outre-mer, du ministre de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire et du ministre délégué auprès du ministre de l'intérieur et des outre-mer, chargé des outre-mer, en date du 31 juillet 2023, portant nomination de M. Bastien CHALAGIRAUD, en qualité de directeur de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Mayotte, à compter du 1er août 2023 ;
- VU l'arrêté interministériel en date du 6 janvier 2022, portant nomination de Mme Maxime AHRWEILLER ADOUSSO en qualité de secrétaire général pour les affaires regionals de Mayotte ;
- VU l'arrêté préfectoral n°2022-SGAR-1505 du 20 décembre 2022, portant délégation de signature à Mme Maxime AHRWEILLER ADOUSSO, secrétaire général pour les affaires regionals de Mayotte ;
- VU l'arrêté préfectoral n°2023-SG-DAAF-662 du 1er août 2023 portant délégation de signature à M. Bastien CHALAGIRAUD, directeur de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Mayotte;
- VU les arrêtés préfectoraux n°19759/DAAF/2016 du 5 décembre 2016, n°2018-037/DAAF du 12 décembre 2018, n°2020-DAAF-841 du 1er décembre 2020, n°2021-DAAF-2125 du 13 décembre 2021 et n°2022-DAAF-1539 du 23 décembre 2022 portant labellisation du Point Accueil Installation du département de Mayotte.

Sur proposition du directeur de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt.

ARRÊTE

Article 1er :

L'arrêté n°19759 du 5 décembre 2016 portant labellisation du Point Accueil Installation du département de Mayotte est modifié comme suit (article 2) :

« Article 2 : Durée

Cette labellisation est accordée jusqu'au 31 décembre 2024. Elle pourra être annulée par le préfet, après avis du Comité d'orientation stratégique et de développement agricole (COSDA), en cas de défaillance constatée dans la bonne réalisation des missions qui lui sont confiées. »

Les autres articles demeurent inchangés.

Article 2 :

La secrétaire générale pour les affaires régionales de la préfecture de Mayotte et le directeur de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Mayotte sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera inséré au Recueil des actes administratifs.

Le préfet,

Délégué du Gouvernement,

Direction Régionale des Finances publiques

R06-2023-12-26-00002

Arrêté relatif à la fermeture exceptionnelle de la
Conservation de la Propriété Immobilière et de
l'enregistrement

Direction générale des Finances publiques
Direction régionale des Finances publiques de
Mayotte
Mél. : drfip976@dgfip.finances.gouv.fr

Arrêté relatif à la fermeture exceptionnelle de la Conservation de la Propriété Immobilière et de l'Enregistrement

Le Directeur régional des Finances publiques de Mayotte,

Vu le décret n° 71-69 du 26 janvier 1971 relatif au régime d'ouverture des services extérieurs de l'État ;

Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif au pouvoir des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

Vu le décret n° 2008-310 du 3 avril 2008 modifié relatif à la Direction générale des Finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 modifié relatif aux services déconcentrés de la Direction générale des Finances publiques ;

Vu le décret n° 2009-208 du 20 février 2009 modifié relatif au statut particulier des administrateurs des finances publiques ;

Vu le décret n° 2022-644 du 25 avril 2022 relatif aux emplois de direction de la Direction générale des Finances publiques et modifiant le statut particulier des administrateurs des finances publiques ;

Vu l'arrêté préfectoral du 2 octobre 2020 portant délégation de signature en matière d'ouverture et de fermeture des services déconcentrés de la Direction régionale des Finances Publiques de Mayotte,

Arrête :

Article 1^{er}

Le service de la Conservation de la propriété immobilière et de l'enregistrement de Mayotte sera fermé à titre exceptionnel les 29 décembre 2023 et 2 janvier 2024.

Article 2

Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs du département et affiché dans les locaux du service visé à l'article 1^{er}.

Fait à Mamoudzou, le 26 décembre 2023

Par délégation du préfet,
Pour le Directeur régional des Finances publiques de Mayotte


Olivier ANDRÉ
Administrateur de l'État
DRFIP Adjoint